



SCUOLA SPECIALISTI A.M. - CASERTA

ATTO AUTORIZZATIVO n. 963 del 21/11/2018

OGGETTO: *Acquisto materiale di consumo per il Nucleo Tipo-Multigrafico.*

IL COMANDANTE

- VISTI:** il R.D. n. 2440 del 18/11/1923 ed il R.D. n. 827 del 23/05/1924;
 il D.Lgs. n. 66/2010 ed il D.P.R. n. 90/2010;
 il foglio della Direzione di Amministrazione prot. CL/SCA/DA/1-0/11220 del 20.12.2011, riguardante la tempistica di emissione degli atti autorizzativi e dispositivi;
 il D.P.R. 15 Novembre 2012, n. 236 sul "Regolamento recante disciplina delle attività del Ministero della difesa in materia di lavori, servizi e forniture, a norma dell'articolo 196 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163;
 la legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
 la Legge 28 Dicembre 2015, n.208 sulle "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di Stabilità 2015)";
 il D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 inerente il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- VISTA:** la richiesta di *acquisto beni* n. **76960** del **12/11/2018** con la quale il **Gruppo Servizi Base - Servizio Supporto Logistico - Nucleo Tipo Multigrafico** ha rappresentato l'esigenza in oggetto necessaria per la *garantire la continuità delle attività tipografiche d'istituto della Scuola Specialisti ed il supporto, per quanto attiene alle lavorazioni di stampa e legatoria, a tutti gli Enti/Reparti dipendenti dal Comando Scuole;*
- ACCERTATO:** che per l'esigenza in argomento *non risultano* attive Convenzioni CONSIP e che tale esigenza può essere soddisfatta ricorrendo al MEPA in quanto è presente la relativa categoria merceologica;
- RITENUTA:** la necessità di dover assicurare l'esigenza in argomento per le esigenze connesse al *reintegro del materiale tipografico;*
- CONSIDERATO:** che per l'esigenza in argomento *non è necessario* provvedere alla redazione del DUVRI, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, co. 3-bis, del D-Lgs. 81/2008;
- VALUTATO:** che il criterio di aggiudicazione adeguato per tale procedura sia quello *del criterio dello sconto percentuale più elevato sul prezzo palese posto a base di gara;*
- CONSIDERATO:** che la spesa massima presunta ammonta ad **€ 3.200,00** (IVA inclusa) e che la stessa rientra nei limiti delle somme che nel corso del **corrente E.F.** saranno assegnate in contabilità speciale in favore di questo Ente sul **Capitolo 4538/09;**

AUTORIZZA

Il Capo Servizio Amministrativo ad effettuare gli atti di gestione di propria competenza per soddisfare l'esigenza in oggetto con ricorso alla procedura in economia, entro il limite massimo di spesa di **€ 3.200,00** (IVA inclusa), da imputarsi al capitolo **4538/09** dell'Esercizio Finanziario **2018**.

P.P.V.
 IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO int.
 (Ten. CCrn Riccardo FEOLA)



IL COMANDANTE
 (Col. AArnold Nicola GIGANTE)